

Некоммерческая организация
«Союз директоров профессиональных образовательных организаций
Кемеровской области»
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Новокузнецкий торгово-экономический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Некоммерческой
организации «Союз директоров
профессиональных образовательных
организаций Кемеровской области»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ НТЭТ

_____ В.Г. Лысенко
« » _____ 2021г.



_____ Ю.В. Сметанникова
_____ 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о IV Межрегиональном конкурсе студенческих бизнес-проектов
развития малого предпринимательства
«Золотая подкова»

Новокузнецк, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует цель, задачи, порядок проведения и определения победителей Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова» (далее Конкурс).

1.2 Конкурс транслирует опыт профессиональных образовательных организаций в области формирования у студентов предпринимательских компетенций, а также обеспечивает взаимодействие между образовательными организациями и представителями бизнеса для создания предпосылок активного участия молодежи в развитии малого бизнеса.

1.3 Организатором Конкурса является Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий торгово-экономический техникум» (далее – ГАПОУ НТЭТ).

1.4 Конкурс проводится по плану мероприятий Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области».

1.5 Конкурс проводится при участии: Министерства образования Кузбасса, Кузбасской торгово-промышленной палаты, Управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка, Союза предпринимателей города Новокузнецка, НО «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области».

1.6 Информационную поддержку конкурса оказывает сайт ГАПОУ НТЭТ <http://nvkztet.ru>.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель Конкурса - выявление лучших студенческих бизнес-проектов и популяризация идей развития малого предпринимательства среди молодежи.

2.2 Задачи Конкурса:

- формировать у студентов общие и профессиональные компетенции в сфере планирования предпринимательской деятельности;
- способствовать развитию интеллектуальных и творческих способностей студентов;
- содействовать повышению конкурентоспособности среднего профессионального образования;
- обеспечить распространение практического опыта профессиональных образовательных организаций в области формирования предпринимательских компетенций студентов;
- способствовать установлению партнерских отношений с бизнес - структурами.

3. НАПРАВЛЕНИЯ, УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Конкурс проводится по направлениям:

- бизнес-проекты в сфере «*Торговля и общественное питание*» (открытие предприятий по продаже товаров, продукции и услуг предприятий общественного питания, электронная коммерция);

- бизнес-проекты в сфере «*Сервис и услуги*» (оказание различных видов услуг бытовых, медицинских, образовательных, транспортных и т.д.);

- бизнес-проекты в сфере «*Производство*» (производство любой продукции, в том числе сельскохозяйственной; ремесленная деятельность);

- бизнес-проекты в сфере «*Индустрия развлечений*» (открытие культурно-зрелищных учреждений (кинотеатры, галереи и др.), организация праздников для взрослых и детей, тренинги, аттракционы и т.д.);

- бизнес-проекты в сфере «*Социальное предпринимательство*» (Цель бизнеса – решение социальных, культурных или экологических проблем; прибыль – не самоцель, а средство для достижения цели. Обязательное условие – наличие в проекте социальной и предпринимательской составляющих).

3.2. Участники Конкурса - студенты очной формы обучения профессиональных образовательных организаций.

3.3 Бизнес-проект может быть разработан как одним автором, так и командой.

3.4 Количество принимаемых на Конкурс бизнес-проектов от одного автора или одной профессиональной образовательной организации не ограничивается.

3.5 Участие в Конкурсе платное, при этом организаторы Конкурса не ставят своей целью получение выгоды: взносы, полученные от участников, направляются на покрытие организационных расходов (организация работы членов жюри). Условия оплаты приведены в разделе 4 настоящего Положения.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА КОНКУРС

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо **до 22 декабря 2021г. включительно** предоставить в организационный комитет **в электронном виде**:

- заявку (форма заявки прилагается);

- согласие на обработку персональных данных (форма прилагается);

- конкурсные работы (бизнес-проекты);

- договор (форма прилагается) и квитанцию об оплате организационного взноса.

4.2 Конкурсные материалы принимаются по адресу электронной почты metodist@nvkztet.ru

4.3. Все расходы, связанные с подготовкой конкурсной работы и ее презентацией, несет участник Конкурса.

4.4. Конкурсные материалы, поступившие в оргкомитет позднее установленного Положением срока, не рассматриваются.

4.5. Организаторы Конкурса не несут ответственность за нарушение авторами Конкурсных работ авторских прав третьих лиц, в случае возникновения таких ситуаций. Ответственность за нарушение сторонних авторских прав несет автор Конкурсной работы.

4.6. Конкурсные работы не возвращаются.

4.7. Организационный взнос за участие составляет 150 рублей с одной конкурсной работы.

4.8. Оплата организационного взноса подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения о Конкурсе.

5. ОРГАНИЗИЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Организационный комитет (далее - Оргкомитет) является исполнительным органом Конкурса.

5.2. Функцией Оргкомитета является организационно-техническое обеспечение деятельности по подготовке и проведению Конкурса, в том числе:

- разработка, согласование и утверждение положения о Конкурсе;
- информирование образовательных организаций о проведении Конкурса, определение порядка и сроков подачи заявок и конкурсной документации;
- формирование состава экспертных комиссий;
- определение критериев оценки конкурсных проектов;
- составление программы проведения Конкурса;
- организация и проведение Конкурса;
- привлечение спонсорской помощи для проведения Конкурса;
- подведение итогов деятельности экспертных комиссий и составление аналитического отчета по результатам работы;
- размещение на официальном сайте ГАПОУ НТЭТ Положения о Конкурсе, информации об этапах и результатах проведения Конкурса.

5.3. Порядок проведения Конкурса:

Конкурс проходит в 2 этапа. Результаты экспертизы на каждом этапе фиксируются протоколом.

5.3.1. *Первый этап Конкурса* – отборочный, проходит в срок с **23 декабря 2021 г. по 16 января 2022 г.** В этот период членами экспертной комиссии проводится оценка каждой конкурсной работы по критериям отборочного этапа Конкурса, представленным в п. 6.1 настоящего Положения. По итогам отборочного этапа все участники Конкурса получают **электронные сертификаты**, подтверждающие участие в Конкурсе (на адрес электронной почты, указанной в заявке). Авторы лучших Конкурсных работ

(пять лауреатов по каждому направлению конкурса) приглашаются на второй финальный этап конкурса для защиты бизнес-проектов.

5.3.2 Второй этап Конкурса (финал) - защита бизнес-проектов (по итогам первого этапа) проводится **20 января 2022 года в онлайн-формате**. По итогам финального этапа Конкурса участникам присуждаются дипломы победителей Конкурса первой, второй и третьей степеней по каждому из направлений.

Мероприятия финального этапа:

20.01.2022г.

- открытие конкурса;
- защита бизнес-проектов участниками Конкурса (регламент выступления до 10 минут). При защите проектов необходимо использовать электронные презентации, видео- и фотоматериалы и прочее;
- работа экспертной комиссии по оценке бизнес – проектов и подведению итогов.

5.4 Итоги Конкурса будут опубликованы на сайте ГАПОУ НТЭТ <http://nvkztet.ru> **21 января 2022 г.** **Наградные материалы** будут направлены на адрес электронной почты, указанной в заявке **до 25 января 2022 г.**

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Критерии оценки бизнес-проектов на первом этапе Конкурса (отборочный этап):

- актуальность проекта для реального сектора экономики;
- практическая значимость, возможность реализации проекта;
- экономическая эффективность;
- обоснованность экономических расчетов;
- культура оформления представленной документации.

6.2. Критерии оценки бизнес-проектов на втором этапе Конкурса (финал):

- качество самопрезентации;
- содержательность, полнота изложения идеи;
- обоснованность бизнес-идеи;
- обоснованность экономических расчетов;
- аргументированность собственного мнения;
- качество электронной презентации.

7. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ

7.1 Для проведения экспертизы конкурсных работ создается экспертная комиссия, в состав которой могут входить руководители предприятий и организаций Кемеровской области, индивидуальные предприниматели, представителей Администрации г. Новокузнецка, Кузбасской торгово-промышленной палаты и Союза предпринимателей города Новокузнецка.

Состав экспертной комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ НТЭТ.

7.2. Полномочия экспертной комиссии:

- оценка конкурсных работ на первом и втором этапах;
- учреждение дополнительных номинаций для награждения;
- рецензирование конкурсных работ.

7.3 Решение экспертной комиссии принимается на закрытых заседаниях, путем открытого голосования. Решение оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

По вопросам организации и проведения Конкурса обращаться по телефону 8-960-901-6050 - Загребецкая Яна Игоревна.

**Заявка
на участие в IV Межрегиональном конкурсе
студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства
«Золотая подкова»**

Полное наименование профессиональной образовательной организации,	
адрес электронной почты,	
контактный телефон	
Ф.И.О. участника/участников (полностью)	
Ф.И.О. ответственного лица, руководителя (полностью),	
контактный телефон	
Название бизнес - проекта	
Направление (согласно Положению)	

Директору ГАПОУ НТЭТ
Сметанниковой Ю.В.

от _____

**Согласие на обработку персональных данных
совершеннолетнего**

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

(индекс и адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

дата выдачи _____
(орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных **Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Новокузнецкий торгово-экономический техникум»** (далее – ГАПОУ НТЭТ), зарегистрированному по адресу: 654041 Кемеровская обл. г. Новокузнецк, ул. Кутузова, д. 84.

Цель обработки персональных данных является необходимость проведения ГАПОУ НТЭТ мероприятий по организации и проведению IV Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова» (далее - Конкурс).

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата рождения, адрес, контактный телефон, электронная почта, сведения об обучении в образовательном учреждении, фото и видеоизображения, иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки, объем и содержание которых не противоречит законодательству РФ.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных представлено в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует с момента его подписания на весь срок организации и проведения Конкурса.

Настоящее согласие может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

«_____» _____ 20____ г.

подпись / _____ /
/фамилия, имя, отчество полностью/

Директору ГАПОУ НТЭТ
Сметанниковой Ю.В.

от _____

**Согласие на обработку персональных данных
несовершеннолетнего**

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

(индекс и адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

(орган, выдавший паспорт и дата выдачи) дата выдачи _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(Ф.И. О. полностью)

зарегистрированного (-ой) по адресу: _____

(индекс и адрес регистрации согласно паспорту)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

(орган, выдавший паспорт и дата выдачи) дата выдачи _____

даю свое согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, интересы которого я представляю, **Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Новокузнецкий торгово-экономический техникум»** (далее – ГАПОУ НТЭТ), зарегистрированному по адресу: 654041 Кемеровская обл. г. Новокузнецк, ул. Кутузова, д. 84.

Цель обработки персональных данных является необходимость проведения ГПОУ НТЭТ мероприятий по организации и проведению IV Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова» (далее - Конкурс).

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата рождения, адрес, контактный телефон, электронная почта, сведения об обучении в образовательном учреждении, фото и видеозаписи, иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки, объем и содержание которых не противоречит законодательству РФ.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие на обработку персональных данных представлено в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует с момента его подписания на весь срок организации и проведения Конкурса. Настоящее согласие может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

«_____» _____ 20____ г.

подпись / _____
/фамилия, имя, отчество полностью/

Реквизиты для перевода организационного взноса

Полное наименование	государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий торгово-экономический техникум»
Сокращенное наименование	ГАПОУ НТЭТ
Юридический адрес	654041, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, д. 84
Фактический адрес	Тот же
Почтовый адрес	Тот же
Телефон/факс	8 (3843) 71-67-75 8 (3843) 71-67-79
e-mail:	novokuztet@mail.ru
ИНН/КПП	4220007295/422001001
ОГРН	1024201759724
Код по ОКПО	01491106
Руководитель предприятия	директор Сметанникова Юлия Валерьевна
Действующая на основании	Устава
Банковские реквизиты	
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-Кузбассу г Кемерово
БИК	013207212
Наименование получателя	МИНФИН КУЗБАССА (ГАПОУ НТЭТ л/с 30396Ё26520)
Казначейский счет получателя	03224643320000003900
Единый казначейский счет	40102810745370000032

Для юридических лиц

Договор на оказание услуг № _____ по организации и проведению IV Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов «Золотая подкова»

г. Новокузнецк
г.

«__» _____ 20__

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий торгово-экономический техникум» (ГАПОУ НТЭТ), далее именуемое «Организатор», в лице директора Сметанниковой Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, далее именуемое «Участник», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Организатор обязуется оказать услуги по организации и проведению IV Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов «Золотая подкова» (далее - конкурс), а Участник в установленном договором порядке, оплачивает организационный взнос.

1.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны руководствуются Положением о IV межрегиональном конкурсе студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова», размещенном на сайте Организатора <http://www.nvkztet.ru/> (далее – Положение).

1.3. Срок проведения конкурса: с 22 декабря 2021г. по 20 января 2022г.

1.4. Место проведения конкурса: Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кутузова,84.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Организационный взнос за участие составляет 150,00 (Сто пятьдесят) рублей с одной конкурсной работы. Общая цена договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

2.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Оплата по настоящему договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Участником денежных средств на расчетный счет Организатора, в размере 100% оплаты на основании представленного счета в срок не позднее 22 декабря 2021 г.

3. Порядок, сроки приемки услуг

3.1. Приемка оказанных услуг по настоящему договору осуществляется путём подписания сторонами двухстороннего акта оказания услуг.

3.2. При приемке оказанных услуг представитель Участника проводит проверку соответствия качества, количества и иных характеристик оказываемых услуг, указанных в договоре, сведениям, содержащимся в сопроводительных документах Организатора.

3.3. Если в результате проведенной проверки будет обнаружено несоответствие оказанной услуги условиям настоящего договора, Участник вправе отказаться от подписания акта оказания услуг незамедлительно проинформировав об этом Организатора в письменном виде. Организатор обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта принять соответствующие меры по устранению замечаний. Все расходы в таких случаях осуществляются за счет Организатора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Организатор обязуется:

4.1.1. своевременно и надлежащим образом оказать Участнику услугу и предоставить Заказчику документы, предусмотренные договором;

4.1.2. обеспечить устранение выявленных недостатков оказанной услуги или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором;

4.2. Организатор вправе:

4.2.1. требовать от Участника произвести приемку оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные договором;

4.2.2. требовать от Участника полную и своевременную оплату услуги согласно разделу 2 договора;

4.3. Участник обязуется:

4.3.1. произвести оплату услуги в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 2 договора.

4.4. Участник вправе:

4.4.1. требовать от Организатора полного и своевременное исполнение обязательств по договору;

4.4.2. отказаться от приемки и оплаты услуги, не соответствующей условиям договора.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим

Договором.

5.2. В случае полного (частичного) невыполнения условий настоящего договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим договором обязательств, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 30 дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору.

6.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

7. Рассмотрение и разрешение споров

7.1. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, включая споры и разногласия по техническим и финансовым вопросам (условиям), рассматриваются Сторонами в течение 10 дней путем переговоров с оформлением соответствующих документов.

7.2. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд Кемеровской области, только после принятия мер по их досудебному урегулированию.

8. Срок действия и порядок расторжения договора

8.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

8.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Во всем, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае изменения у одной из Сторон адреса места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, такая Сторона обязана в течение 2 (двух) рабочих дней с момента внесения вышеуказанных изменений письменно известить об этом другую Сторону.

9.3. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия договора осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к договору, которые являются его неотъемлемой частью.

9.4. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету договора, и ставших им известными в ходе исполнения договора.

9.5. Договор составлен и подписан Сторонами в 2-х (двух) экземплярах, обладающих равной юридической силой.

10. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

Организатор

ГАПОУ НТЭТ

Адрес: 654041, Кемеровская область,

г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 84

ИНН 4220007295 КПП 422001001

УФК по Кемеровской области - Кузбассу

(ГАПОУ НТЭТ л/с 30396Е26520)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по

Кемеровской области-Кузбассу

г. Кемерово

ОГРН 1024201759724

Код по ОКПО 01491106

КС 03224643320000003900

ЕКС 40102810745370000032

БИК 013207212

Адрес электронной почты:

novokuztet@mail.ru

Участник

Директор _____ Ю.В. Сметанникова

Для физических лиц

Договор на оказание услуг № _____ по организации и проведению IV Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов «Золотая подкова»

г. Новокузнецк

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий торгово-экономический техникум» (ГАПОУ НТЭТ), далее именуемое «Организатор», в лице директора Сметанниковой Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. физического лица, наименование ПОО)

далее именуемое «Участник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Организатор обязуется оказать услуги по организации и проведению IV Межрегионального конкурса студенческих бизнес-проектов «Золотая подкова» (далее - конкурс), а Участник в установленном договором порядке, оплачивает организационный взнос.

1.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны руководствуются Положением о IV межрегиональном конкурсе студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова», размещенном на сайте Организатора <http://www.nvktet.ru/> (далее – Положение).

1.3. Срок проведения конкурса: с 22 декабря 2021г. по 20 января 2022г.

1.4. Место проведения конкурса: Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кутузова,84.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Организационный взнос за участие составляет 150,00 (Сто пятьдесят) рублей с одной конкурсной работы. Общая цена договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

2.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Оплата по настоящему договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Участником денежных средств на расчетный счет Организатора, в размере 100% в срок не позднее 22 декабря 2021 г.

3. Порядок, сроки приемки услуг

3.1. Приемка оказанных услуг по настоящему договору осуществляется путём подписания сторонами двухстороннего акта оказания услуг.

3.2. При приемке оказанных услуг представитель Участника проводит проверку соответствия качества, количества и иных характеристик оказываемых услуг, указанных в договоре, сведениям, содержащимся в сопроводительных документах Организатора.

3.3. Если в результате проведенной проверки будет обнаружено несоответствие оказанной услуги условиям настоящего договора, Участник вправе отказаться от подписания акта оказания услуг незамедлительно проинформировав об этом Организатора в письменном виде. Организатор обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта принять соответствующие меры по устранению замечаний. Все расходы в таких случаях осуществляются за счет Организатора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Организатор обязуется:

4.1.1. своевременно и надлежащим образом оказать Участнику услугу и предоставить Заказчику документы, предусмотренные договором;

4.1.2. обеспечить устранение выявленных недостатков оказанной услуги или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором;

4.2. Организатор вправе:

4.2.1. требовать от Участника произвести приемку оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные договором;

4.2.2. требовать от Участника полную и своевременную оплату услуги согласно разделу 2 договора;

4.3. Участник обязуется:

4.3.1. произвести оплату услуги в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 2 договора.

4.4. Участник вправе:

4.4.1. требовать от Организатора полного и своевременное исполнение обязательств по договору;

4.4.2. отказаться от приемки и оплаты услуги, не соответствующей условиям договора.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором.

5.2. В случае полного (частичного) невыполнения условий настоящего договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим договором обязательств, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 30 дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору.

6.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

7. Рассмотрение и разрешение споров

7.1. Претензии Сторон, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, включая споры и разногласия по техническим и финансовым вопросам (условиям), рассматриваются Сторонами в течение 10 дней путем переговоров с оформлением соответствующих документов.

7.2. Неурегулированные споры передаются на разрешение в суд, только после принятия мер по их досудебному урегулированию.

8. Срок действия и порядок расторжения договора

8.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

8.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Во всем, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае изменения у одной из Сторон адреса места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, такая Сторона обязана в течение 2 (двух) рабочих дней с момента внесения вышеуказанных изменений письменно известить об этом другую Сторону.

9.3. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия договора осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к договору, которые являются его неотъемлемой частью.

9.4. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету договора, и ставших им известными в ходе исполнения договора.

9.5. Договор составлен и подписан Сторонами в 2-х (двух) экземплярах, обладающих равной юридической силой.

10. Реквизиты Сторон

Организатор
Организатор
ГАПОУ НТЭТ
Адрес: 654041, Кемеровская область,
г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 84
ИНН 4220007295 КПП 422001001
УФК по Кемеровской области - Кузбассу
(ГАПОУ НТЭТ л/с 30396Е26520)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК
по Кемеровской области-Кузбассу
г. Кемерово
ОГРН 1024201759724
Код по ОКПО 01491106
КС 03224643320000003900
ЕКС 40102810745370000032
БИК 013207212
Адрес электронной почты:
novokuztet@mail.ru

Участник
ФИО _____

Дата рождения _____
Место жительства _____

Паспорт _____

Телефон _____

_____/_____

Директор _____ Ю.В. Сметанникова